

Sprawozdanie z działalności Domu Pomocy Społecznej w Rzetni za 2020r.

| | |
|---|-----------|
| I. Zespół terapeutyczno-opiekuńczy..... | 2 |
| II. Działalność pielęgnacyjno-opiekuńcza..... | 3 |
| III. Działalność kulturalno-oświatowa i terapeutyczna..... | 7 |
| IV. Działalność socjalna..... | 9 |
| V. Mieszkańcy Domu Pomocy Społecznej..... | 10 |
| VI. Struktura zatrudnienia..... | 12 |
| VII. Dochody i wydatki..... | 14 |

I. Zespół terapeutyczno-opiekuńczy.

Zgodnie z wytycznymi Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23.08.2012r. w sprawie domów pomocy społecznej w celu określenia indywidualnych potrzeb mieszkańców oraz zakresu świadczonych usług w Domu Pomocy Społecznej w Rzetni powołany został zespół terapeutyczno-opiekuńczy. Podstawowym zadaniem zespołu było opracowywanie i realizacja indywidualnych planów wsparcia mieszkańca.

Indywidualne plany wsparcia prowadzone były dla wszystkich mieszkańców Domu.

Zespół terapeutyczno – opiekuńczy składał się z następujących grup pracowniczych:

- opiekunki,
- pokojowe,
- pielęgniarki
- pracownik ds. kulturalno-oświatowych,
- instruktor terapii zajęciowej,
- kapelan,
- fizjoterapeuci,
- inni pracownicy jeżeli byli pracownikiem pierwszego kontaktu.

Spotkania grup roboczych odbywały się przynajmniej raz w miesiącu, na spotkaniach omawiano stan psychofizyczny mieszkańców, rozpoznawano potrzeby i omawiano stopień realizacji wyznaczonych celów. Spotkania protokołowane były przez koordynatora danej grupy roboczej. Co najmniej raz na dwa miesiące odbywały się spotkania koordynatorów. Działania wynikające z indywidualnego planu wsparcia mieszkańca Domu koordynował pracownik Domu, zwany pracownikiem pierwszego kontaktu wskazany przez mieszkańca jeżeli wybór był możliwy ze względu na stan zdrowia mieszkańca.

Plany te na bieżąco były uzupełniane, a pojawiające się problemy i różnorodne kwestie omawiane podczas comiesięcznych spotkań grup roboczych oraz ogólnych spotkań koordynatorów poszczególnych grup roboczych.

Kierownik Działu Terapeutycznego–Opiekuńczego kontrolował pracę pracowników pierwszego kontaktu oraz dokumentację ich działalności potwierdzoną wpisami do indywidualnych planów wsparcia mieszkańca.

Kierownik Działu Terapeutyczno – Opiekuńczego wraz z Dyrektorem Domu przeprowadził wewnętrzne szkolenia pracowników, dotyczące zasad postępowania w związku z zagrożeniem epidemiologicznym.

Wykaz szkoleń

| Data szkolenia | Temat szkolenia |
|------------------|--|
| Kwiecień 2020 | Postępowanie w przypadku zagrożenia epidemiologicznego-procedury |
| Sierpień 2020 | Procedura postępowania w razie wystąpienia pożaru |
| Październik 2020 | Postępowanie w przypadku zagrożenia epidemiologicznego- nowe procedury |

II. Działalność pielęgnacyjno-opiekuńcza.

Prawidłową i fachową opiekę w zakresie usług pielęgnacyjno–opiekuńczych zapewniała przeszkolona kadra pracowników. Zespół opiekunów wspierany był przez zatrudnione pielęgniarki, pokojowe. Usługi pielęgnacyjno-opiekuńcze skupiały się na utrzymaniu zdrowia mieszkańców, podtrzymaniu ich sprawności i pomocy w realizacji potrzeb życiowych.

Pracownicy Domu udzielali pomocy mieszkańcom w wykonywaniu podstawowych czynności życiowych przy uwzględnieniu ich stanu zdrowia, sprawności fizycznej oraz indywidualnych potrzeb. Usługi te obejmowały między innymi:

- karmienie,
- pojenie,
- ubieranie,
- zapewnienie higieny osobistej (wykonywanie toalety porannej, wieczornej, kąpiele, golenie, obcinanie paznokci, zmiana pieluchomajtek, czesanie itp.),
- zmianę ręczników,
- zmianę bielizny pościelowej,
- pomoc w przemieszczaniu się – dotyczy to w szczególności osób poruszających się na wózkach inwalidzkich.

Dom zapewniał całodobowe wyżywienie w formie cateringu realizowanego przez podmiot zewnętrzny wyłoniony w trybie przetargu nieograniczonego.

Dodatkowo mieszkańcy mieli do dyspozycji podstawowe produkty żywnościowe (tj. pieczywo, masło, dżem, pasztet, herbata itp.), które były dostępne w kuchence podręcznej przez całą dobę. Podstawowe posiłki wydawane były przez personel kuchenny na stołówce. Mieszkańcy, którzy

ze względu na stan zdrowia nie mogli lub nie chcieli spożywać posiłków na stołówce, otrzymywali posiłki w pokojach, część mieszkańców była karmiona przez dyżurujący personel. W związku z rekomendacjami sanitarnymi w celu ograniczenia rozprzestrzeniania się wirusa SARS-COV-2 od miesiąca marca 2020 mieszkańcy spożywali posiłki tylko w swoich pokojach a działalność stołówki została zawieszona. W 2020 roku zostało zorganizowane 1 spotkanie mieszkańców z przedstawicielami firmy cateringowej dostarczającej posiłki do Domu, na spotkaniu mieszkańcy mieli możliwość wyrażenia opinii na temat posiłków i przedstawienia ewentualnych uwag. Ze względu na pandemię więcej spotkań się nie odbyło, uwagi mieszkańców, propozycje zmiany posiłków były uzgadniane drogą elektroniczną z przedstawicielami firmy cateringowej.

Usługi pralnicze świadczone były przez podmiot zewnętrzny. Ponadto mieszkańcy mieli możliwość korzystania z podręcznej pralni mieszczącej się na terenie Domu.

Mieszkańcy mieli zapewniony stały dostęp do usług medycznych w ramach Indywidualnej Praktyki Lekarza POZ z Przychodni Prosmed w Grabowie n/Prosną. Wizyty lekarza rodzinnego odbywały się raz w tygodniu w każdą środę i w razie potrzeby na wezwanie. Od kwietnia znaczna ilość wizyt lekarskich ze względu na pandemię odbywała się w formie teleporady, wizyty odnotowywane były w raporcie pielęgniarstwie i historii choroby mieszkańca. Mieszkańcy korzystali z konsultacji lekarzy specjalistów zgodnie ze zleceniami. W nagłych przypadkach w godzinach wieczornych od godz. 18.00 - 8.00, w soboty, niedzielę i święta korzystano ze świadczeń pogotowia ratunkowego.

Opieka pielęgniarstwa świadczona była przez pielęgniarki zatrudnione na podstawie umowy o pracę i umowy zlecenie. W okresie od maja 2020 r. do grudnia 2020 r. ze względu na rekomendacje Ministerstwa Zdrowia dotyczące świadczenia pracy przez pielęgniarki w jednym miejscu pracy, wystąpiły problemy z zapewnieniem całodobowej opieki pielęgniarstwa. Pielęgniarki zatrudnione na umowę zlecenie, na ten czas zrezygnowały z świadczenia pracy w Domu Pomocy Społecznej w Rzetni. Sytuacja była bardzo trudna, w miesiącu lipcu w wyniku absencji chorobowych dyżury pełniła jedna pielęgniarka etatowa i jedna pielęgniarka na umowę zlecenie, która zgłosiła się do pracy. Opieka pielęgniarstwa w tym okresie świadczona była głównie na dyżurach dziennych, dyżury nocne pełniły opiekunki. Stopniowo od września sytuacja kadrowa wśród pielęgniarek ulegała poprawie i mieszkańcy mieli zapewnioną całodobową opiekę pielęgniarstwa.

Co 2 tygodnie, na terenie Domu odbywały się wizyty logopedy, w których uczestniczyło 4 mieszkańców zgodnie z zaleceniem lekarskim. Od połowy marca do końca roku ze względu na pandemię ćwiczenia logopedyczne były prowadzone przez terapeutów tutejszego Domu,

na podstawie konsultacji telefonicznej z logopedą. W formie teleporady odbywały się również konsultacje psychiatryczne. Mieszkańcy mieli możliwość korzystania w miejscu zamieszkania ze spotkań z psychologiem, za pomocą łącza internetowego, były to spotkania zarówno indywidualne jak i grupowe.

W placówce prowadzona była również rehabilitacja lecznicza. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23.08.2012r., w sprawie domów pomocy społecznej ośrodek świadczył usługi wspomagające polegające na podnoszeniu sprawności i aktywizowaniu mieszkańców oraz zapewnieniu pomieszczenia do rehabilitacji. Wybór metody rehabilitacji był zawsze uzależniony od fizycznego i psychicznego stanu mieszkańca. Świadczenie usług z zakresu fizjoterapii odbywało się w okresie od stycznia do marca 5 razy w tygodniu w godzinach 7.00 – 15.00. Usprawnianie odbywało się w gabinecie fizjoterapii, na sali gimnastycznej. Od marca zgodnie z wytycznymi sanitarnymi, ze względu na zagrożenie epidemiologiczne, zajęcia rehabilitacyjne odbywały się indywidualnie w pomieszczeniach mieszkalnych mieszkańców tzw. fizjoterapia przyłóżkowa. Ze względu na pandemię i braki kadrowe, fizjoterapeuci częściowo byli oddelegowani do pracy przy czynnościach pielęgnacyjno- opiekuńczych.

W marcu 2020 r. zgodnie z poleceniami Wojewody Wielkopolskiego wdrożono procedury w celu zapobiegania rozprzestrzeniania się choroby zakaźnej COVID-19, edukowano mieszkańców, pracownicy pracowali w ścisłym reżimie sanitarnym, korzystali ze środków ochrony osobistej, które zapewniał pracodawca. Wprowadzono Instrukcję postępowania w przypadku podejrzenia wystąpienia zakażenia wirusem SARS-COV-2. Wyznaczono pomieszczenia do izolacji chorych, oddzielne pomieszczenia (strefy) dla mieszkańców i pracowników u których pojawiłyby się objawy zakażenia. Izolatoria wyposażone były w środki ochronne. W ramach profilaktyki w kwietniu zostały pobrane wymazy w kierunku zakażeń SARS-COV-2 u 64 mieszkańców i 43 pracowników, u nikogo z badanych nie stwierdzono zakażenia. Ze względu na sytuację epidemiologiczną w kraju aby zmniejszyć rotację pracowników od lipca 2020 wprowadzono system pracy 12 godzinnej dla wszystkich pracowników na oddziale. Na bieżąco były aktualizowane procedury, instrukcje zgodnie z zaleceniami Ministra Zdrowia, Wojewody Wielkopolskiego, Ministra Rodziny i Polityki Społecznej i Państwowego Powiatowego Inspektoratu Sanitarnego w Kępnie.

W związku ze zwiększoną liczbą zakażeń w kraju i powiecie od listopada 2020 r. pracownicy zostali podzieleni na dwie grupy, dana grupa pełniła dyżury przez trzy dni, później dyżur obejmowała kolejna grupa. Pracownicy z poszczególnych grup nie mieli ze sobą kontaktu. Pracownicy na bieżąco byli zapoznawani z procedurami obowiązującymi w związku

z zagrożeniem epidemiologicznym. Oddział został wyposażony w dodatkowy sprzęt, ułatwiający prowadzenie profilaktyki zakażeń. Zakupiono ozonatory, kabinę do dezynfekcji, zamgławiacz, stacje dezynfekcyjne, pulsoksymetry, termometry bezdotykowe, lampy bakteriobójcze.

W lipcu 2020 r. stwierdzono zachorowanie u jednej z mieszkanek, która zgodnie z procedurami przebywała na izolacji ze względu na częste wyjazdy na dializy do szpitala w Kępnie. Mieszkanka została przewieziona do szpitala zakaźnego w Poznaniu. Od pracowników Domu, którzy mieli kontakt z mieszkanką zostały pobrane wymazy do badań (wszystkie wymazy negatywne). Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny w Kępnie wydał decyzję objęcia kwarantanną od dnia 10.07.2020 r. do dnia 23.07.2020 r. wszystkich mieszkańców Domu. W dniu 29.11.2020 r. stwierdzono u mieszkańca, który przebywał w szpitalu zakażenie wirusem SARS-COV-2. W tym samym czasie stwierdzono zakażenie u dwóch pracowników, którzy zostali objęci izolacją domową. W dniu 07.12.2020 r. pobrano wymazy u 33 pracowników i 62 mieszkańców. W dniu 08.12.2020 r. Państwowy Powiatowy Inspektorat Sanitarny w Kępnie poinformował o wynikach badań. U 8 mieszkańców i 6 pracowników wykryto zakażenie. Pracownicy decyzją PSSE w Kępnie i Ostrzeszowie zostali objęci izolacją domową. Zakażeni mieszkańcy zostali odizolowani od pozostałych mieszkańców. Miejscem izolacji był wydzielony segment Domu, w którym było oddzielne wejście dla pracowników sprawujących opiekę, wyposażone w służbę dezynfekcyjną. Pracownicy pracowali w pełnym zabezpieczeniu środkami ochrony osobistej. Posiłki dla chorych mieszkańców były wydawane na naczyniach jednorazowych. Stan zdrowia chorych był na bieżąco monitorowany. Decyzją lekarza rodzinnego ze względu na brak objawów choroby dnia 23.12.2020 r. zakończono izolację chorych. Pozostali zdrowi mieszkańcy w tym samym okresie od 08.12.2020 r. do dnia 23.12.2020 r. decyzją PSSE w Kępnie byli objęci kwarantanną. Stan zdrowia zdrowych mieszkańców był również na bieżąco monitorowany.

III. Działalność kulturalno-oświatowa i terapeutyczna.

Szczególną rolę w obowiązującym standardzie usług odgrywa aktywizacja mieszkańców. Racjonalne spędzenie wolnego czasu to najlepsza forma terapii zapobiegająca przedwczesnej starości i alternatywa na zubożenie i rezygnację. Aktywny mieszkaniec mimo wieku ma poczucie przydatności i z reguły odznacza się lepszą kondycją psychosomatyczną.

Współpraca ze środowiskiem lokalnym jest jednym z najważniejszych zadań DPS - dzięki temu osoba starsza może zaistnieć w życiu społeczności lokalnej, budować emocjonalne więzi oraz przełamywać istniejące jeszcze w świadomości społecznej stereotypy dotyczące tego typu placówki.

Organizowanie imprez kulturalno-oświatowych oraz włączanie mieszkańców w ich przygotowanie spełnianie nie tylko funkcję rozrywkową, ale także terapeutyczną. Pozwala odreagować przykre napięcia, tworzy warunki do odnowy sił, mobilizuje do wysiłku, daje szansę na odbudowę zachwianego poczucia własnej wartości. W 2020 roku takie formy aktywności jak udział w imprezach integracyjnych na terenie Domu i poza nim były znacznie ograniczone ze względu na obostrzenia epidemiologiczne.

Wykaz imprez, spotkań i zabaw organizowanych w Domu w 2020 r.

| L.p. | Nazwa spotkania, imprezy | Data |
|------|--|------------|
| 1. | Urodziny p. Floriana | 16.01.2020 |
| 2. | Kolęda- wizyta duszpasterska | 17.01.2020 |
| 3. | 70 urodziny p. Leokadii | 20.01.2020 |
| 4. | Dzień Babci i Dziadka | 22.01.2020 |
| 5. | Msza św. dla chorych Walentynki | 14.02.2020 |
| 6. | Urodziny p. Wandy i p. Wojciecha | 19.02.2020 |
| 7. | Tłusty Czwartek - degustacja | 20.02.2020 |
| 8. | Środa Popielcowa- Msza św. | 26.02.2020 |
| 9. | Dzień Kobiet – występ panów, spotkanie z emerytami | 06.03.2020 |
| 10. | Imieniny p. Zbigniewa | 17.03.2020 |
| 11. | Imieniny p. Roberta | 18.03.2020 |
| 12. | Przypomnienie obchodów pierwszego dnia wiosny | 20.03.2020 |
| 13. | 80 urodziny p. Tadeusza | 09.04.2020 |
| 14. | 42 urodziny p. Stanisława | 13.05.2020 |

| | | |
|-----|---|------------|
| 15. | Odpust św. Józefa- uroczysta Msza św. | 18.06.2020 |
| 16. | 50 urodziny p. Pawła | 23.06.2020 |
| 17. | Śpiewanie karaoke | 02.09.2020 |
| 18. | Grzybobranie | 11.09.2020 |
| 19. | Mikołajki | 06.12.2020 |
| 20. | Msza św. Wigilijna oraz odwiedziny duszpasterskie | 24.12.2020 |
| 21. | Sylwester | 31.12.2020 |

Organizacja terapii zajęciowej w Domu Pomocy Społecznej była uzależniona od aktualnych potrzeb i możliwości mieszkańców. Zajęcia miały charakter dobrowolny i były dostępne dla wszystkich podopiecznych.

| Ergoterapia | | |
|--------------------------------|---|---|
| Metoda | Technika terapii | Ilość mieszkańców uczestnicząca w zajęciach |
| 1. Krawiectwo | - szycie rzeczy użytkowych - reperowanie odzieży | 4 osoby |
| 2. Stolarstwo | - prace w drewnie - szlifowanie ozdób drewnianych | 3 osoby |
| 3. Ogrodnictwo | - prace ogrodnicze i porządkowe | 6 osób |
| Arteterapia | | |
| 1. Rysunek | - rysowanie kredkami ołówkowymi, świecowymi | 10 osób |
| 2. Malarstwo | - malowanie farbami plakatowymi, akwarelą, farbami witrażowymi | 10 osób |
| 3. Rzeźba | - masy plastyczne- masa solna, plastelina, masa papierowa - papieroplastyka- tworzenie kartek okazjonalnych, | 8 osób |
| 4. Sztuki użytkowe | - tworzenie witraży na okna, oraz inne szklane elementy. - collage – wycinanie, wyklejanie, wydzieranie z papieru i tworzenie pracy łącznej różnymi technikami | 4 osoby |
| 5. Zdobnictwo i dekoratorstwo | - ikebana- układanie różnych kompozycji kwiatowych - dekoracje okolicznościowe | 4 osoby |
| 6. Muzykoterapia | - muzykoterapia bierna - słuchanie muzyki - muzykoterapia czynna: nauka śpiewania nowych piosenek, wspólne śpiewanie znanych utworów. | 23 osoby 20 osób |
| 7. Biblioterapia | głośne czytanie fragmentów książki/ tekstu przez podopiecznych i rozmowa po przeczytaniu - słuchanie czytanych opowiadań, wierszy itp. | 20 osób 30 osób |
| 8. Filmoterapia | projekcja filmów i dyskusja po niej | 20 osób |
| Socjoterapia | | |
| 1. Ludoterapia/ zabawa terapia | - zabawy i gry dydaktyczne | 27 osób |
| 2. Terapia ruchem | - gry i zabawy ruchowe (połączone mogą być | 27 osób |

| | | |
|----------------|--|-------------------|
| | również z elementami rytmiki i tańca) - trening samoobsługi - trening kulinarny | 40 osób 5 osób |
| 3. Rekreacja | - spacer - zabawy i gry zespołowe, rozgrywki sportowe organizowane w naszym domu przy udziale naszych mieszkańców - zwiedzanie | 60 osób |
| 4. Psychodrama | - odgrywanie ról, uczenie interpersonalne | 5 osób |

IV. Działalność socjalna.

W roku 2020 realizowano następujące zadania:

- przyjmowanie mieszkańców do DPS,
- w roku 2020 przyjęto 16 osób w tym 10 mężczyzn i 6 kobiet,
- organizowanie i pomoc w załatwieniu spraw pogrzebowych dla zmarłych mieszkańców, udział w pogrzebach.

W roku 2020 zmarło 17 osób, w tym 9 mężczyzn i 8 kobiet.

Ponadto szeroko rozumiana działalność socjalna polegała na:

- codziennym kontakcie z mieszkańcami - rozwiązywanie bieżących problemów,
- kompletowaniu dokumentacji nowo przyjętych mieszkańców – współpraca z ZUS, KRUS, PCPR, MOPS, GOPS,
- przygotowywaniu sprawozdań do PCPR, Urzędu Wojewódzkiego, Sądu Rejonowego, GUS, SAC – Statystyczna Aplikacja Centralna,
- wyjazdach z mieszkańcami w celu załatwienia ich spraw urzędowych,
- aktualizacji wywiadów środowiskowych u zasiłkobiorców - 2 x w roku,
- aktualizacji wywiadów środowiskowych w celu przedłużenia pobytu w DPS,
- aktualizacji wywiadów środowiskowych w celu zmiany decyzji o wysokości odpłatności za pobyt w DPS, w związku ze wzrostem dochodu,
- wystąpieniu z wnioskami do MGOPS w Kępnie o przyznanie zasiłku pielęgnacyjnego dla mieszkańców,
- występowaniu z wnioskami o przyznanie stopnia niepełnosprawności do Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności,
- meldowaniu oraz wymeldowaniu mieszkańców (na dzień 31.12.2020r zameldowanych na pobyt stały – 59 mieszkańców, pobyt czasowy – 2 mieszkańców),

- współpracy z policją,
- zakupach odzieży i artykułów spożywczych,
- prowadzeniu korespondencji w różnych sprawach dotyczących mieszkańców /zaległości płatnicze, spadki, ubezwłasnowolnienia, itp./
- podejmowaniu działań w celu usamodzielnienia się mieszkańców i próby powrotu do środowiska,
- stałej współpracy z opiekunami prawnymi i rodzinami mieszkańców,
- odwiedzinach mieszkańców przebywających na leczeniu w szpitalu,
- wyjazdach z mieszkańcami w odwiedziny do domów rodzinnych,
- udziale w zebraniach samorządu mieszkańców,
- prowadzeniu ewidencji rzeczy prywatnych mieszkańców,
- współuczestnictwie w opracowywaniu i realizacji IPWM,
- prowadzeniu odpłatności za pobyt w DPS,
- współorganizowaniu imprez i spotkań kulturalno-towarzyskich, imprez okolicznościowych, zabaw na terenie Domu oraz udziale w spotkaniach zorganizowanych poza Domem.

V. Mieszkańcy Domu Pomocy Społecznej.

Dom Pomocy Społecznej w Rzetni przeznaczony jest dla osób dorosłych obojga płci, przewlekle somatycznie chorych, których stan zdrowia nie wymaga wzmożonej opieki medycznej, a uzasadnia konieczność zapewnienia całodobowej opieki.

Struktura wiekowa mieszkańców na dzień 31.12.2020r.

| Wiek mieszkańców | mężczyźni | kobiety | ogółem |
|------------------|-----------|---------|--------|
| 18-39 | 0 | 1 | 1 |
| 40-59 | 13 | 1 | 14 |
| 60-64 | 9 | 1 | 10 |
| 65-74 | 15 | 6 | 21 |
| 75-79 | 2 | 2 | 4 |
| Powyżej 80 | 4 | 8 | 12 |
| Razem | 43 | 19 | 62 |

Średnia wieku mieszkańców na dzień 31.12.2020 wynosi 66 lat.

Źródła dochodów mieszkańców na dzień 31.12.2020r.

| Źródło dochodu | Liczba osób pobierających świadczenie |
|-----------------------|--|
| Renta | 22 osoby |
| Emerytura | 16 osób |
| Zasiłek stały | 23 osób |
| Brak dochodu | 1 osoba |

Wykorzystanie miejsc w DPS w 2020r.

| Miesiąc | Stan wg starych zasad | Stan wg nowych zasad | Stan ogółem na koniec m-ca |
|----------------|------------------------------|-----------------------------|-----------------------------------|
| I/20 | 18 | 46 | 64 |
| II/20 | 18 | 45 | 63 |
| III/20 | 18 | 46 | 64 |
| IV/20 | 18 | 46 | 64 |
| V/20 | 18 | 46 | 62 |
| VI/20 | 18 | 44 | 62 |
| VII/20 | 17 | 43 | 60 |
| VIII/20 | 17 | 46 | 63 |
| IX/20 | 17 | 46 | 63 |
| X/20 | 17 | 45 | 62 |
| XI/20 | 17 | 46 | 63 |
| XII/20 | 17 | 45 | 62 |

VI. Struktura zatrudniania.

| Liczba pracowników Domu Pomocy Społecznej w Rzetni na dzień 31.12.2020r. | osoby | etaty |
|---|--------------|--------------|
| Dyrektor | 1 | 1 |
| Dział Administracyjno- Gospodarczy | 7 | 7 |
| Kierownik działu | 1 | 1 |
| Inspektor ds. zamówień publicznych, inwestycji i zaopatrzenia | 1 | 1 |
| Podinspektor ds. obsługi administracyjno-biurowej | 2 | 2 |
| Pracownik gospodarczy | 2 | 2 |
| Kierowca | 1 | 1 |
| Dział Finansowo-Księgowy | 2 | 1,75 |
| Główna księgowa | 1 | 0,75 |
| Starsza księgowa | 1 | 1 |
| Dział Terapeutyczno-Opiekuńczy | 37 | 35,75 |
| Kierownik działu | 1 | 1 |
| Pielęgniarka | 4 | 4 |
| Opiekunka | 12 | 12 |
| Pokojowa | 13 | 12,75 |
| Fizjoterapeuta | 2 | 1,75 |
| Pracownik Socjalny | 2 | 2 |
| Instruktor terapii zajęciowej | 1 | 1 |
| Starszy instruktor ds. kulturalno-oświatowych | 1 | 1 |
| Kapelan | 1 | 0,25 |
| Razem | 47 | 45,5 |

*2 osoby urlop rodzicielski

* 1 osoba urlop wychowawczy

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej warunkiem efektywnej realizacji usług opiekuńczych i wspomagających jest posiadanie wskaźnika zatrudnienia pracowników w pełnym wymiarze pracy nie mniej niż 0,5 na jednego mieszkańca domu.

| Wskaźnik zatrudnienia w Domu Pomocy Społecznej w Rzetni na dzień 31.12.2020 r. | | |
|---|-------------|---------------|
| Zatrudnienie: | Liczba osób | Liczba etatów |
| DZIAŁ TERAPEUTYCZNO - OPIEKUŃCZY | | |
| KIEROWNIK DZIAŁU | 1 | 1 |
| PIELĘGNIARKI | 3 | 3 |
| OPIEKUNKI | 12 | 12 |
| POKOJOWE | 13 | 12,75 |
| FIZJOTERAPEUTA | 2 | 1,75 |
| PRACOWNIK SOCJALNY | 2 | 2 |
| INSTRUKTYOR TERPII ZAJĘCIOWEJ | 1 | 1 |
| STARSZY INSTRUKTOR DS. KO | 1 | 1 |
| KAPELAN | 1 | 0,25 |
| DZIAŁ ADMINISTRACYJNO - GOSPODARCZY | | |
| KIEROWCA, KONSERWATOR | 3 | 0,375 |
| WSKAŹNIK ZATRUDNIENIA : 35,125 ETATÓW : 64 MIESZKAŃCÓW = 0,55 | | |

*1 osoba urlop rodzicielski powyżej 30 dni

VII. Dochody i wydatki.

1. Dochody

| Lp. | Paragraf | Nazwa | 31.12.2020 |
|-----|----------------------|---|---------------------|
| | 758 | Różne rozliczenia | 36,01 |
| | 75814 | Różne rozliczenia finansowe | 36,01 |
| 1 | 758-75814-0920-10 | Odsetki bankowe | 36,01 |
| | 852 | Pomoc społeczna | 2 684 129,37 |
| | 85202 | Domy pomocy społecznej | 2 684 129,37 |
| 2 | 852-85202-0830-10 | Wpływy z usług - odpłatność mieszkańców | 2 680 663,28 |
| 3 | 852-85202-0870-10 | Wpływy ze sprzedaży składników majątkowych | 950,09 |
| 4 | 852-85202-0920-10 | Pozostałe odsetki | 0,00 |
| 5 | 852-85202-0970-10 | Wpływy z różnych dochodów | 2 516,00 |
| | 852 | Pomoc społeczna | 1 121 757,13 |
| | 85202 | Domy pomocy społecznej | 1 121 757,13 |
| 1 | 852-85202-2130-10 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację bieżących zadań własnych powiatu | 662 170,31 |
| 2 | 852-85202-2130-21 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań remontowych | 15 804,72 |
| 2 | 852-85202-2130-11-15 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa na realizację zadań – przeciwdziałanie Covid 19 | 101 824,62 |
| 3 | CEL-85202-UE-2 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa i UE na realizację powierzonego grantu - NFZ - w tym UNIA=11069,60 BUDZET=2081,88 | 13 151,48 |
| 4 | CEL-85202-UE-1 | Dotacje celowe otrzymane z budżetu państwa i UE na realizację powierzonego grantu - ROPS w tym UNIA=277117,70 BUDZET=51688,30 | 328 806,00 |
| | | RAZEM | 3 805 922,51 |

2. Wydatki

| Lp. | Paragraf | Nazwa | 31.12.2020 |
|-----|----------------|---|---------------------|
| | 852 | Pomoc społeczna | 4 301 399,30 |
| | 85202 | Domy pomocy społecznej | 4 301 399,30 |
| 1 | 852-85202-3020 | Wydatki osobowe niezaliczone do wynagrodzeń | 2 982,70 |
| 2 | 852-85202-4010 | Wynagrodzenia osobowe pracowników | 2 298 584,99 |
| 3 | 852-85202-4017 | Wynagrodzenia osobowe pracowników | 123 244,67 |
| 4 | 852-85202-4019 | Wynagrodzenia osobowe pracowników | 23 000,72 |
| 5 | 852-85202-4040 | Dodatkowe wynagrodzenie roczne | 153 410,11 |
| 6 | 852-85202-4110 | Składki na ubezpieczenia społeczne | 212 985,00 |
| 7 | 852-85202-4117 | Składki na ubezpieczenia społeczne | 21 595,61 |
| 8 | 852-85202-4119 | Składki na ubezpieczenia społeczne | 4 030,27 |
| 9 | 852-85202-4120 | Składki na Fundusz Pracy | 39 942,40 |
| 10 | 852-85202-4127 | Składki na Fundusz Pracy | 2 191,03 |
| 11 | 852-85202-4129 | Składki na Fundusz Pracy | 408,82 |
| 12 | 852-85202-4170 | Wynagrodzenia bezosobowe | 90 425,50 |
| 13 | 852-85202-4177 | Wynagrodzenia bezosobowe | 2 164,45 |
| 14 | 852-85202-4179 | Wynagrodzenia bezosobowe | 403,72 |
| 15 | 852-85202-4210 | Zakup materiałów i wyposażenia | 215 233,66 |
| 16 | 852-85202-4230 | Zakup leków i materiałów medycznych | 50 212,10 |
| 17 | 852-85202-4237 | Zakup leków i materiałów medycznych | 138 991,54 |
| 18 | 852-85202-4239 | Zakup leków i materiałów medycznych | 25 926,65 |
| 19 | 852-85202-4260 | Zakup energii | 37 629,85 |
| 20 | 852-85202-4270 | Zakup usług remontowych | 70 388,68 |
| 21 | 852-85202-4280 | Zakup usług zdrowotnych | 2 737,00 |
| 22 | 852-85202-4300 | Zakup usług pozostałych | 667 324,53 |
| 23 | 852-85202-4360 | Usługi telekomunikacyjne | 2 604,71 |
| 24 | 852-85202-4410 | Podróże służbowe krajowe | 1 458,86 |

| | | | |
|----|----------------|--|-----------|
| 25 | 852-85202-4430 | Różne opłaty i składki | 11 346,73 |
| 26 | 852-85202-4440 | Odpis na ZFŚS | 77 198,00 |
| 27 | 852-85202-4480 | Podatek od nieruchomości | 21 975,00 |
| 28 | 852-85202-4500 | Pozostałe podatki na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego | 141,00 |
| 29 | 852-85202-4520 | Opłaty na rzecz budżetów jednostek samorządu terytorialnego | 1 232,00 |
| 30 | 852-85202-4610 | Koszty postępowania sądowego i prokuratorskiego | 100,00 |
| 31 | 852-85202-4700 | Szkolenia pracowników | 1 529,00 |

3. Wybrane wydatki na utrzymanie obiektu.

| Podstawowe wydatki na utrzymanie obiektu 31.12.2020 | |
|--|----------------|
| - zakup usług remontowych | 70 388 |
| - materiały do konserwacji i remontów | 1 500 |
| - energia elektryczna, woda , gaz | 55 658 |
| - olej opałowy | 39 123 |
| - eko-groszek | 32 763 |
| - środki czystości | 25 300 |
| - przeglądy techniczne budynków, budowli i sprzętu | 8 700 |
| - konserwacja urządzeń(system ppoż., dźwig) | 6 784 |
| - ubezpieczenie mienia i pojazdów | 11 346 |
| Razem | 292 572 |

4. Realizacja programów zewnętrznych.

a) Grant na realizację wsparcia w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 w ramach projektu „Domy Pomocy Społecznej bezpieczne w Wielkopolsce”, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Działania 2.8 Rozwój usług społecznych świadczonych w środowisku lokalnym Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020”. Okres realizacji projektu: 01.08.2020 do 31.12.2020. Przyznana kwota **328 806,00 zł** (84,28% środki z Unii i 15,72% środki z budżetu państwa).

Przeznaczenie:

- Działanie nr 1 - koszt nr 1 - wypłata dodatków/dopłat do wynagrodzeń dla personelu DPS za okres sierpień, wrzesień, październik w terminie do 30.10.2020r. - osobną listą
– kwota łączna: 165 265,37 zł.

- Działanie nr 2 – koszt nr 5 – zakup pakietów środków ochrony indywidualnej dla kadry DPS w terminie do 31.12.2020r. – kwota łączna: 146 342,57 zł.

- W tym:

- rękawiczki medyczne - 611 opakowań po 200 szt.
- maseczki jednorazowe - 756 opakowań po 50 szt.
- maseczki FFP3 - 630 szt.
- kombinezon - 126 szt.
- fartuchy ochronne włókninowe - 1384 szt.
- płyn do dezynfekcji powierzchni 5l – 504 szt.
- płyn do dezynfekcji rąk 5l - 630 szt.
- czeppek ochronny - 1000 szt.

- Działanie nr 3 – koszt nr 6 – zakup wyposażenia usprawniającego zapobieganie skutkom epidemii poprzez wczesne wykrywanie potencjalnie zakażonych osób za okres sierpień, wrzesień, październik w terminie do 30.10.2020r. – kwota łączna: 17 198,06 zł.

W tym:

- ozonator - 2 szt.
- termometr bezdotykowy - 3 szt.
- myjka ciśnieniowa - 1 szt.
- koncentrator tlenu - 1 szt.
- parawan medyczny - 2 szt.
- dozownik do płynów - 3 szt.
- lampa bakteriobójcza - 1 szt.
- wózek do dezynfekcji z osprzętem - 3 szt.
- zamgławiacz - 1 szt.

b) Projekt grantowy nr POWR.05.02.00-00-0001/20 pod nazwą „Zapewnienie bezpieczeństwa i opieki pacjentom oraz bezpieczeństwa personelowi zakładów opiekuńczo-leczniczych, domów pomocy społecznej, zakładów pielęgnacyjno-opiekuńczych i hospicjów na czas COVID-19” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Okres realizacji projektu: 01.05.2020 do 31.12.2020. Przyznana kwota **13 163,14 zł** (84,17% środki z Unii i 15,83% środki z budżetu państwa) wykorzystano 13 151,48 zł.

Przeznaczenie:

CZĘŚĆ A - dodatki do wynagrodzenia pielęgniarek – kwota 11 773,92 zł - dodatki do wynagrodzenia dla dwóch pielęgniarek za okres maj-sierpień 2020r.

CZĘŚĆ B - zakup środków ochrony osobistej i środków do dezynfekcji dla personelu – kwota 1 377,56 zł - maseczki jednorazowe (3250 szt.) i żel do dezynfekcji rąk (12szt.).

Sporządził: Zbigniew Tomczyk